

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа п. Армань»

685930, Магаданская область, Ольский район, п. Армань, ул. Пушкина 17, тел. 2-11-94, факс 8 (413 41) 2-11-94
ИНН 4901004061, КПП490101001, ЕКС ТО ФК 40102810945370000040 БИК 014442501, л/сч. 03473D01200
отделение Магадан Банка России/УФК по Магаданской области г. Магадан

ПРИКАЗ

11.10.2021 г.

59/1

п. Армань

О мерах по формированию
условий для реализации ФГОС

На основании Распоряжения Комитета образования МО «Ольский городской округ» № 98 от 16.09.2021 года «О мерах по формированию условий для реализации ФГОС в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

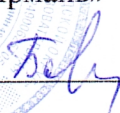
1. Утвердить План мероприятий «Дорожная карта» по формированию условий для реализации ФГОС НОО и ООО на 2021 – 2022 годы.
2. Утвердить рабочую группу по формированию условий для реализации ФГОС.
3. Создать условия для реализации ФГОС НОО и ООО в школе.
4. Актуализировать работу МО в части изучения и реализации ФГОС НОО и ООО.
5. Заместителю директора по УВР Бойко О.А. размещать информацию на сайте школы о проведенной работе.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «СОШ п. Армань»



Н.И. Яцына

Ознакомлена _____ О.А. Бойко



План мероприятий («Дорожная карта») по введению и реализации НОО и ООП в МКОУ «СОШ п. Армань»

в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Результат
1				
1.1	Изучение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, нормативных документов	Сентябрь, по мере поступления	Завучи, рабочая группа	
1.2.	Разработка плана мероприятий («Дорожная карта») по реализации ФГОС	октябрь	Завучи, рабочая группа	План мероприятий
1.3.	Создание рабочей группы по разработке ООП	октябрь	Администрация	Приказ
1.4	Приведение в соответствие нормативно-правовой документации по обеспечению введения ФГОС (при необходимости) -договор об образовании; -должностные инструкции; -приказы, положения, инструкции -договор(дополнительные соглашения) с работниками; -локальные акты (положения: о внеурочной деятельности, о порядке разработки, утверждения и реализации ООП и внесении изменений в нее, о ВСОКО, о формах, периодичности ,порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	В течение года	Администрация	Должностные инструкции
1.5.	Актуализация плана работы школы, методических объединений, творческих групп в условиях внедрения и реализации ФГОС	Сентябрь, октябрь	Администрация, рабочая группа	План работы
	Разработка ООП и АООП ФГОС НОО (учебных программ, программ коррекционной работы, внеурочной деятельности)	До 1 марта	Рабочая группа, учителя-предметники	Программы

1.6.	Разработка ООП и АООП ФГОС ООО (учебных программ, программ коррекционной работы, внеурочной деятельности)	До 1 марта	Рабочая группа, учителя-предметники	Программы
1.7.	Определение списка учебников, учебных пособий используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО и ООО	Январь, февраль	Библиотека	
2.	<u>Организационно-методические условия</u>			
2.1	Организация методической работы, обеспечивающей подготовку к реализации ФГОС через: - заседания педсовета; - семинары; - заседание школьных методических объединений;	По плану работы школы	Завучи, зав. МО	
2.2	Работа рабочих групп по разработке и утверждению ООП	В течение года	Рабочая группа	
2.3.	Прохождением обучения педагогов по вопросам реализации ФГОС	До 1 мая	Педагоги-предметники	
3	<u>Кадровые условия</u>			
3.1.	Повышение профессионального уровня педагогов, необходимого для внедрения ФГОС через: - курсовую переподготовку; - участие в семинарах, конференциях и др. мероприятиях; - изучение и использование в работе современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги-предметники	
3.2.	Разработка (корректировка) плана повышения квалификации педагогов с ориентацией на вопросы внедрения ФГОС, в т.ч. для детей с ОВЗ	Декабрь 2021	Завучи	
3.3.	Контроль профессиональных затруднений в период перехода на обновленные ФГОС (анкетирование, консультирование, методические рекомендации)	Сентябрь – декабрь 2022	Завучи	
3.4.	Выявление затруднений педагогов в период перехода на обновленные ФГОС (анкетирование, консультирование методические рекомендации)	Сентябрь – декабрь 2022	Завучи	

Информационные условия

4				
4.1.	Размещение на сайте школы информацию о переходе на обновленные ФГОС	Август 2022	Ответственный за работу сайта	
4.2.	Информирование родителей, общественности о подготовке к внедрению и переходе на обновленные ФГОС: -на родительской конференции; -общешкольных и классных родительских собраниях; -консультирование родителей;	В течение всего периода	Администрация, классные руководители	
5.				
<u>Методические условия</u>				
5.1.	Анализ материально-технического обеспечения и соответствии требованиям обновленным ФГОС	Сентябрь, январь, май	Администрация	
5.2.	Совершенствование материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Сентябрь, январь, май	Администрация	
6.				
<u>Психолого-педагогические условия</u>				
6.1.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения ФГОС	Октябрь	Педагог-психолог	
6.2.	Создание банка диагностических методик по психолого-педагогическому сопровождению	В течение года	Педагог-психолог	
6.3.	Разработка программ (плана) коррекционной работы	Октябрь	Педагог-психолог	
6.4.	Разработка рекомендаций для родителей, педагогов, учащихся	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители	